

BANDO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO A BENEFICIO DI MICRO PICCOLE E MEDIE IMPRESE DEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI

Approvato con delibera di Giunta n.52 del 20/11/2017

Articolo 1 - FINALITA'

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Brindisi, alla luce dell'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 art. 1 comma 41 e considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo n. 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende promuovere l'iscrizione delle imprese nel Registro in parola e incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.

La Camera di Commercio, altresì, intende assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, avvicinando le imprese ai percorsi scolastici di alternanza, contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

A tal fine, la Camera di Commercio, con delibera di Consiglio n. 2 del 24/03/2017, ha approvato il progetto "Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni", per promuovere l'attività di inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Articolo 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA E REGIME DI AIUTO

La dotazione finanziaria messa a disposizione dall'ente camerale per il presente bando è pari a €. 59.000,00. La Camera di Commercio si riserva di integrare tale dotazione finanziaria tramite apposita deliberazione, nel caso di esaurimento delle risorse prima della chiusura dei termini e qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse.

Si riserva, altresì, di riaprire i termini di scadenza del bando in caso di non esaurimento delle risorse disponibili o di chiudere anticipatamente lo stesso per esaurimento delle stesse risorse.

L'agevolazione oggetto del presente bando non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

Articolo 3 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando le micro, piccole e medie imprese (MPMI), così come definite dall'allegato I al Reg.Ue n. 651/2014¹, che, dal momento della presentazione della domanda e fino alla liquidazione del voucher, rispondano ai seguenti requisiti:

¹ Art. 2 : "Effettivi e soglie finanziarie che definiscono le categorie di imprese (MPMI)

1. La categoria delle microimprese, delle piccole imprese e delle medie imprese (PMI) è costituita da imprese che occupano meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
2. All'interno della categoria delle PMI, si definisce piccola impresa un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
3. All'interno della categoria delle PMI, si definisce microimpresa un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR."

- a. abbiano la sede legale e/o un'unità operativa nel territorio di competenza della C.C.I.A.A. di Brindisi;
- b. siano regolarmente iscritte al Registro delle imprese della C.C.I.A.A di Brindisi, attive ed in regola con il pagamento del diritto annuale;
- c. non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d. siano iscritte nel Registro nazionale alternanza scuola-lavoro: <http://scuolalavoro.registroimprese.it> o abbiano presentato alla data di presentazione della domanda apposita delega al Conservatore per l'iscrizione d'ufficio secondo la procedura indicata sul sito istituzionale al seguente link: http://www.br.camcom.it/alternanza_scuola_lavoro.asp?ln=&idtema=1&idtemacat=1&page=informazioni&idcategoria=62872;
- e. abbiano regolarmente assolto gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali (DURC regolare);
- f. non abbiano già beneficiato di altri contributi pubblici a valere sui medesimi percorsi formativi di alternanza scuola-lavoro;
- g. non abbiano in corso, alla data di presentazione della domanda, contratti di fornitura di beni-servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio I.A.A. di Brindisi, ai sensi della legge 7.8.2012 n. 135 di conversione con modificazioni del D.L. 95/2012.

Articolo 4 - TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammessi alle agevolazioni del presente bando le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra impresa ed Istituto scolastico per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado, sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico e soggetto ospitante, presso la sede legale e/o operativa dell'impresa sita in provincia di Brindisi.

I percorsi, intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado, dovranno essere realizzati a partire dal 25/03/2017 e fino al 31/08/2018, sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico e soggetto ospitante.

Ciascuno studente dovrà effettuare un periodo minimo di 60 ore in alternanza scuola-lavoro presso l'impresa ospitante.

Il voucher sarà erogato solo a fronte di percorsi di alternanza scuola-lavoro effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione di cui al punto 9 del presente bando.

I tutor aziendali potranno essere designati dalle imprese anche tra soggetti esterni alle stesse e dovranno essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Articolo 5 - OGGETTO E AMMONTARE DEL VOUCHER

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede il riconoscimento di un voucher a fondo perduto a favore dell'impresa ospitante per un importo massimo pari a €1.200,00, modulato come segue:

- € 400,00 per la realizzazione da 1 a 2 percorsi individuali di alternanza scuola-lavoro;
- € 600,00 per la realizzazione da 3 a 4 percorsi individuali di alternanza scuola-lavoro;
- € 200,00 per ogni ulteriore percorso di alternanza scuola-lavoro, dal 5° in poi, fermo restando il limite massimo pari a € 1.200,00 ;

Nel caso di inserimento in azienda di studente diversamente abile, la cui inabilità è certificata ai sensi della Legge 104/92, ai precedenti importi saranno riconosciuti ulteriori €150,00 pro-capite.

Il voucher concesso sarà erogato dalla Camera di Commercio di Brindisi, al netto della ritenuta d'acconto del 4%, secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973, a fronte dei percorsi formativi effettivamente svolti, documentati secondo quanto previsto al punto 9 del presente bando.

Articolo 6 - RATING DELLA LEGALITA'

Nel rispetto dell'art. 5 del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 modificato dal D.L. 24 marzo 2012, n. 29 e convertito, con modificazioni, dalla L. 18 maggio 2012, n. 62 e tenuto conto del D.M. 20 febbraio 2014, n. 57 (MEF-MISE), viene stabilita una riserva del 3% delle risorse finanziarie di cui all'art. 2 del presente Bando a favore delle imprese in possesso del rating di legalità.

Nell'ambito di tale riserva, oltre al voucher di cui all'art. 5 del presente Bando e tenuto conto del sistema di punteggi definito nella Delibera dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato del 14 novembre 2012, n. 24075 e s.m.i., sono riconosciute le seguenti premialità:

- possesso di 1 stella di rating – premialità di €. 50,00,
- possesso di 2 stelle di rating – premialità di €. 100,00,
- possesso di 3 stelle di rating – premialità di €. 150,00.

Il requisito del rating di legalità dovrà essere riconosciuto all'impresa beneficiaria entro la data di presentazione della richiesta di voucher. Per il riconoscimento di tali premialità fa fede l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Articolo 7 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

Le domande di voucher, in bollo, possono essere presentate a partire dalle ore 8,00 dell'11/12/2017 sino alle ore 20,00 31/08/2018 salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento delle risorse disponibili o riapertura dei termini in caso di non esaurimento delle stesse risorse.

La comunicazione relativa all'eventuale esaurimento/non esaurimento delle risorse verrà pubblicata sul sito internet della Camera di commercio di Brindisi nell'apposita sezione Servizi e Modulistica/Alternanza Scuola Lavoro.

Le domande di voucher devono essere redatte utilizzando, a pena di esclusione, la modulistica pubblicata sul sito istituzionale camerale <http://www.br.camcom.it> e firmate dal titolare/legale rappresentante dell'impresa digitalmente o con firma autografa, allegando in tal caso un documento di identità in corso di validità. Le richieste di voucher dovranno essere inviate a pena di esclusione da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica **certificata cciaa@br.legalmail.camcom.it**, inserendo nell'oggetto la dicitura "BANDO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO".

Per considerare il procedimento di inoltrato concluso, il richiedente dovrà essere in possesso della ricevuta di avvenuta consegna della Posta elettronica certificata all'indirizzo citato.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate dopo i termini su indicati, nonché pervenute alla Camera di Commercio con qualsiasi altra modalità di invio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della domanda di voucher (in caso di firma autografa);

- copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'Istituto scolastico e l'impresa ospitante e relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta l'inammissibilità della domanda.

E' ammessa per ciascuna impresa una sola domanda di voucher (la prima in ordine cronologico) a valere sul presente bando.

E' obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda.

La Camera di Commercio I.A.A. di Brindisi è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi tecnici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del soggetto richiedente o di malfunzionamento del sistema di trasmissione dei dati.

Articolo 8 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL VOUCHER

Le domande di voucher saranno accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data e ora di ricevimento della posta elettronica certificata di richiesta del voucher, secondo quanto indicato al punto 7 del presente bando, e fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

Nel corso dell'istruttoria la Camera di Commercio di Brindisi potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 15 giorni.

Il procedimento istruttorio delle domande di voucher si concluderà con l'approvazione con Determinazione Dirigenziale degli elenchi delle domande ammesse, degli elenchi delle domande ammesse e non finanziate e degli elenchi delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali. In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad una ricognizione delle domande pervenute alla data del 31.12.2017 con la definizione di quelle formalmente ammesse .

Le imprese formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammesse, in caso di accertata disponibilità economica da parte della Camera di commercio a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria.

L'elenco delle imprese ammesse al voucher, con i relativi importi concessi, sarà pubblicato sul sito camerale <http://www.br.camcom.it>.

Articolo 9 - RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL VOUCHER

Sono ammessi esclusivamente percorsi di alternanza scuola-lavoro svolti a partire dal 25/03/2017 sino al 31/08/2018.

Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate entro e non oltre il 01/10/2018 e inviate da un indirizzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa@br.legalmail.camcom.it, inserendo nell'oggetto la dicitura "RENDICONTAZIONE BANDO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, utilizzando esclusivamente la modulistica pubblicata sul sito istituzionale.

Al modulo della rendicontazione, firmato dal titolare/legale rappresentante dell'impresa digitalmente o con firma autografa , dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- in caso di firma autografa, fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della rendicontazione finale;
- copia del progetto/i formativo/i individuale/i;
- copia del/i registro/i delle presenze;

- dichiarazione da parte del dirigente scolastico/tutor che attesti l'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza da parte degli studenti coinvolti sulla base del monitoraggio sulle attività effettuate;
- copia della certificazione medica attestante l'eventuale disabilità dello studente.

Tali copie dovranno essere accompagnate da relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

In fase di rendicontazione il voucher sarà calcolato sulla base degli effettivi studenti accolti e comunque in numero non superiore a quello indicato in sede di domanda.

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal voucher riconosciuto.

In fase di rendicontazione la Camera di Commercio di Brindisi potrà richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 15 giorni lavorativi dalla data di richiesta.

In fase di rendicontazione, sarà verificata la regolarità contributiva dell'impresa beneficiaria del voucher; in caso di accertata irregolarità verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 c. 8 bis).

L'erogazione dei contributi sarà disposta con Determinazione dirigenziale.

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del voucher richiesto è fissato in 6 mesi decorrenti dalla data di chiusura del bando.

Articolo 10 - **OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del voucher, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- assicurare la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal bando;
- segnalare entro 15 giorni lavorativi e comunque prima della presentazione della rendicontazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa@br.legalmail.camcom.it, eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in domanda;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del voucher, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato.

11. **DECADENZE E RINUNCE**

Il voucher concesso in attuazione del presente bando viene dichiarato decaduto qualora:

- sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di voucher;
- sia riscontrata la mancata o non corretta rendicontazione nei termini stabiliti;
- sia riscontrata l'irregolarità con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di Commercio di Brindisi qualora le imprese, invitate a regolarizzare la posizione non vi provvedano entro il termine di 7 gg. dalla ricezione della richiesta;
- sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli interventi;
- il beneficiario rinunci al voucher ovvero alla realizzazione dell'intervento.

Ai fini del presente bando sarà considerata "regolare" la posizione del soggetto che:

- ha versato l'ultimo diritto annuale dovuto (2017);
- non ha posizioni di insolvenza relative ad anni precedenti (2014-2015-2016) per omessi o incompleti versamenti (eventuali ruoli o atti di accertamento già emessi, relativi a partire dal

diritto annuale 2009, devono pertanto risultare pagati o, in alternativa, deve essere rilasciata dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'avvenuta richiesta con relativa ammissione al beneficio della rottamazione, effettuata presso l'agente di riscossione);

- c) presenta uno stato di insolvenza inferiore al minimo di ruolo previsto dalla normativa in materia, nei confronti del quale non può essere emesso un atto di accertamento o cartella esattoriale.

Sarà considerata "sanabile" la posizione del soggetto che

- a) ha effettuato il pagamento del diritto annuale per un importo inferiore rispetto al dovuto;
b) effettua il ravvedimento operoso a seguito della richiesta di regolarizzazione di seguito specificata.

Nei casi si riscontri una "irregolarità sanabile" come sopra indicato, le imprese saranno invitate a mezzo pec a regolarizzarsi e a trasmettere apposita documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del diritto annuale mancante entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla data della richiesta, pena l'inammissibilità della domanda.

In caso di decadenza del voucher già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, la quota di voucher percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al voucher ovvero alla realizzazione dell'intervento, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa@br.legalmail.camcom.it, indicando nell'oggetto della stessa la seguente dicitura: "Nome Azienda - Rinuncia voucher bando "Alternanza scuola - lavoro".

Articolo n. 12 – CONTROLLI

La Camera di Commercio di Brindisi potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare le informazioni prodotte ai fini della conferma o revoca del voucher per le imprese beneficiarie. A tal fine l'impresa beneficiaria si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa all'intervento agevolato.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il voucher ricevuto aumentato degli interessi legali. Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

La Camera di Commercio di Brindisi si riserva altresì la facoltà di effettuare dei controlli presso le aziende nel corso del periodo di effettuazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro atti a verificare il corretto svolgimento degli stessi.

Articolo 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale f.f., Dott. Angelo Raffaele Caforio.

Articolo 14 - INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito <http://www.br.camcom.it>. Nella domanda di voucher dovrà essere indicato un indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di voucher.

Al riguardo si precisa che le imprese:

- per le richieste di informazioni possono contattare gli uffici ai seguenti numeri telefonici: 0831/228266-207-209, 0831/522994;
- per le comunicazioni ufficiali devono scrivere all'indirizzo di posta elettronica certificata: cciaa@br.legalmail.camcom.it
- riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta saranno dichiarate inammissibili.

Articolo 15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", la Camera di Commercio di Brindisi informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo correlato alla gestione del presente bando di concorso, ivi inclusa la pubblicità sulla rete internet della Camera di Commercio ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e che, ai fini dell'erogazione dei contributi, i dati devono essere forniti obbligatoriamente. Inoltre dichiara di essere a conoscenza che i dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti.

Potranno essere esercitati i diritti specificamente previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Brindisi.

Articolo 16 – TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.