

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N.12 DEL 18.03.2022

OGGETTO: Nuovo piano di classificazione documentale e nuovo piano di fascicolazione e conservazione - Adozione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dell'Ente Dott. Antonio D'Amore, nominato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 29 aprile 2021

con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Angelo Raffaele Caforio,

VISTO lo statuto della Camera di commercio di Brindisi;

PREMESSO che le operazioni di classificazione e di fascicolazione dei documenti costituiscono per le Pubbliche amministrazioni attività obbligatorie ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (TUDA), che recita:

- "...le operazioni di classificazione costituiscono operazioni necessarie ...per la tenuta del sistema di gestione informatica del sistema dei documenti da parte delle pubbliche amministrazioni" (art. 56)
- "Le amministrazioni determinano autonomamente le modalità di attribuzione dei documenti ai fascicoli che li contengono e ai relativi procedimenti, definendo adeguati piani di classificazione d'archivio per tutti i documenti, compresi quelli non soggetti a registrazione di protocollo" (art. 64, comma 4)
- "il servizio per la gestione dei flussi documentali e degli archivi elabora ed aggiorna il piano di conservazione degli archivi, integrato con il sistema di classificazione, per la definizione dei criteri di organizzazione dell'archivio, di selezione periodica e di conservazione permanente dei documenti, nel rispetto delle vigenti disposizioni contenute in materia di tutela dei beni culturali e successive modificazioni ed integrazioni" (art. 68, comma 1);

TENUTO CONTO che, per poter garantire una corretta ed efficiente gestione archivistica che renda conto dei legami esistenti tra documento e documento ed assicurare una stratificazione ordinata dell'archivio, il piano di classificazione dei documenti e il piano di fascicolazione devono essere adeguati ed aggiornati rispetto alle funzioni svolte dall'Ente;

CONSIDERATO che Unioncamere, in seguito all'approvazione del D.Lgs. 25 novembre 2016 n. 219, che ha innovato le funzioni attribuite alle Camere di commercio, ha avviato un processo di profonda revisione sia del piano di classificazione dei documenti che del piano di fascicolazione e conservazione, ora giunto a conclusione;

PRESO ATTO che:

- la Direzione Generale degli Archivi del MIBACT, con comunicazione n. 2046 del 16 ottobre 2018, ha approvato il suddetto Piano di classificazione documentale;
- la Direzione Generale degli Archivi del Ministero della cultura con comunicazione 7110 del 29 aprile 2021, ha approvato il Piano di fascicolazione e conservazione;

VISTA la nota Unioncamere protocollo 2161 del 01 febbraio 2022 con cui si comunica che la migrazione per la Camera di commercio di Brindisi al nuovo piano di classificazione documentale è fissata per il 23 marzo 2022, previo adeguamento tecnico dell'applicativo di gestione documentale a cura di Infocamere;

RITENUTO opportuno adottare i suddetti piani, di classificazione e di fascicolazione e conservazione;

con i poteri della Giunta

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa come motivazione di fatto e di diritto della presente deliberazione;
2. di adottare il Piano di classificazione documentale e il Piano di fascicolazione e conservazione dei documenti, acquisiti al protocollo camerale al n. 1252 del 02

febbraio 2022 che allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante ed essenziale;

3. di disporre l'immediata esecutività della presente determinazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Angelo Raffaele Caforio

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Antonio D'Amore

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs n. 82 del 7/03/2005 e s.m.i.”